

Township of Chapleau
20 Pine Street W. P.O. Box 129
Chapleau, ON P0M 1K0

t (705) 864-1330
f (705) 864-1824
www.chapleau.ca



**Temporary Part-Time Relief
Employment Opportunity
Chapleau Public Library**

Assistant Librarian Vacation Relief and Summer Story Hour Program
Approximately 7 hours a week

Requirements:

- grade 12 diploma
- must be bilingual (English & French)
- available to work weekday afternoons and evenings
- excellent computer skills
- good knowledge of and interest in books and online resources
- ability to work with minimum supervision and prioritize tasks

Salary: \$19.12/hour

Closing Date: May 9th, 2019 4:00 p.m.

Email resume and cover letter to: library@chapleau.ca and put JOB OP in subject line.
Only those selected for an interview will be contacted.

**Poste de remplacement temporaire à temps partiel
Possibilité d'emploi
Bibliothèque publique de Chapleau**

Aide bibliothécaire
Remplacement pendant les congés annuels et
pour L'heure du conte – programme d'été
Environ 7 heures par semaine

Exigences :

- diplôme de 12^e année
- bilinguisme obligatoire (français/anglais)
- disponibilité pour travailler les après-midis et les soirs de semaine
- excellentes compétences en informatique
- bonne connaissance des/intérêt pour les livres et les ressources en ligne
- aptitude à travailler avec un minimum de supervision et à établir la priorité des tâches

Salaire : 19,12 \$ l'heure

Date de clôture : le 9 mai 2019, à 16 h

Expédiez votre curriculum vitae et votre lettre de motivation par courriel à
library@chapleau.ca en inscrivant « JOB OP » en objet.

Nous ne communiquerons qu'avec les personnes sélectionnées pour une entrevue.